**V e r t r a g**

Zwischen der

vertreten durch:

- Auftraggeberin -

und

- Auftragnehmerin -

wird folgender Vertrag geschlossen:

§ 1 - **Gegenstand** **des** **Vertrages**

Gegenstand des Vertrages ist die Übernahme folgender Aufgaben:

Xxxx

(Veranstaltung:

Einsatzzeiten: xx.xx.2020 von xx.00 Uhr bis xx.00 Uhr)

§ 2 - **Pflichten des Auftragnehmerin**

Der Auftragnehmerin verpflichtet sich, die folgenden Arbeitsschritte im Vorfeld mit dem Auftraggeber abzustimmen:

* xxx
* xxx

Alle eigenständigen Aktivitäten der Auftragnehmerin bedürfen der vorherigen Zustimmung durch den Auftraggeber.

§ 3 - **Vergütung**

Die Vergütung für die vereinbarten Leistungen beträgt € 00,-- zuzüglich Reisekosten nach dem Bundesreisekostengesetz (BRKG) in der jeweils gültigen Fassung und zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Die Vergütung ist nach Abschluss der zu erbringenden Leistungen fällig und wird auf das von der Auftragnehmerin nachstehende Konto überwiesen.

Der Auftraggeber weist darauf hin, dass eventuelle Ertragsteuer und Sozialabgaben von der Auftragnehmerin abzuführen sind.

§ 4 - **Nutzungsrechte**

Die Auftragnehmerin räumt entsprechend dem Verwendungszweck alle Nutzungsrechte und sonstigen übertragbaren Rechte aus diesem Vertrag dem Auftraggeber für seine weitere Verwendung ein.

Die Auftragnehmerin ist verpflichtet, bei eigener Hinzuziehung von sonstigen Mitarbeiter\*innen dafür Sorge zu tragen, dass in deren Person etwa entstehende Rechte nach Maßgabe des vorstehenden Absatzes dem Auftraggeber eingeräumt sind.

Die Auftragnehmerin hat die Vertraulichkeit der ihr im Zusammenhang mit der Tätigkeit bekannt werdenden Umstände und Fakten gegenüber Dritten zu wahren. Sie hat außerdem dafür Sorge zu tragen, dass diese Vertraulichkeit auch durch Mitarbeiter\*innen gewahrt wird, die sie im Rahmen ihrer Tätigkeit einbezieht.

§ 5 - **Nebenabsprachen**

Anfallende Reisekosten zu vereinbarten Beratungsgesprächen werden vom Auftraggeber nach dem jeweils gültigen Bundesreisekostengesetz (2. Klasse, Spartarife sind zu nutzen) übernommen. Weitere Nebenabsprachen bedürfen einer schriftlichen Vereinbarung.

§ 6 - **Erfüllung des Vertrages**

Die Aufgaben aus diesem Vertrag sind erfüllt, sobald die Auftragnehmerin ihre abschließende Überarbeitung vorgenommen hat und eine Abnahme durch den Auftraggeber erfolgt ist.

§ 7- **Termine**

Kommt die Auftragnehmerin ihren Verpflichtungen auch bis zum Ablauf einer angemessenen Frist nicht nach, ist der Auftraggeber berechtigt, die Vergütung angemessen zu kürzen oder die Leistung abzulehnen.

§ 8 - **Änderungen/Ergänzungen**

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

Gerichtsstand ist für beide Seiten Frankfurt am Main.

Die Unwirksamkeit von Teilen dieses Vertrages lässt die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen tritt eine wirksame Bestimmung, die dem Sinn und Zweck der unwirksamen Bestimmung möglichst nahe kommt. Erweist sich der Vertrag als lückenhaft, gelten die Bestimmungen als vereinbart, die dem Sinn und Zweck des Vertrages entsprechen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum Für den Auftraggeberin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funktion

Mit der Vereinbarung bin ich einverstanden. Das Honorar überweisen Sie bitte auf folgende Bankverbindung:

Name \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konto-Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum Unterschrift Auftragnehmerin

1. Ausfertigung für den Auftraggeberin

2. Ausfertigung für die Auftragnehmerin